



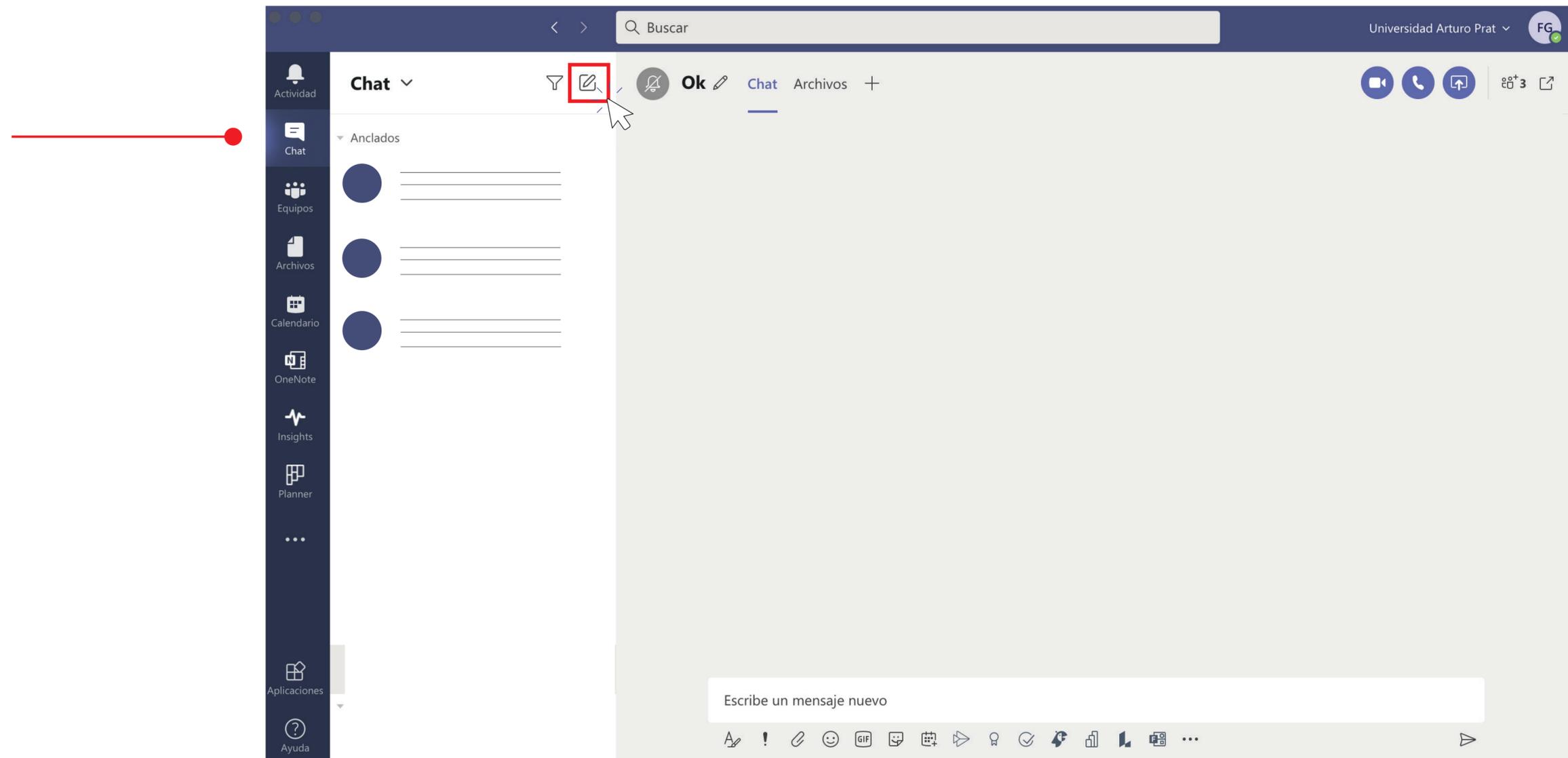
Paso a paso  
Microsoft Teams  
**Iniciar un chat en Teams**



# INICIAR UN CHAT EN TEAMS

Escritorio y web

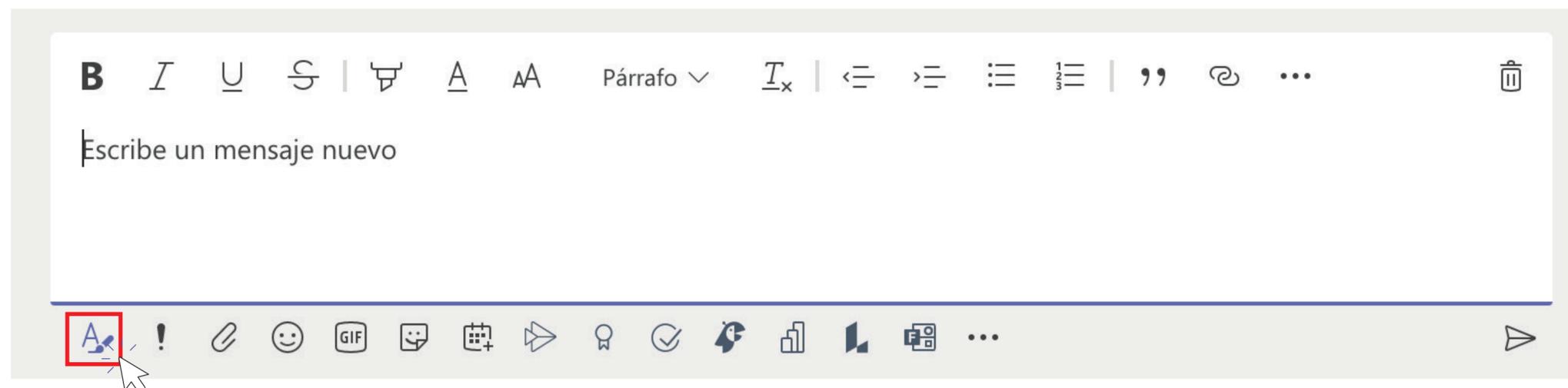
Puede iniciar chats de grupo y chats entre dos personas de la misma manera: seleccionando **Nuevo chat**  en la parte superior de la lista de chats.



# INICIAR UN CHAT UNO A UNO

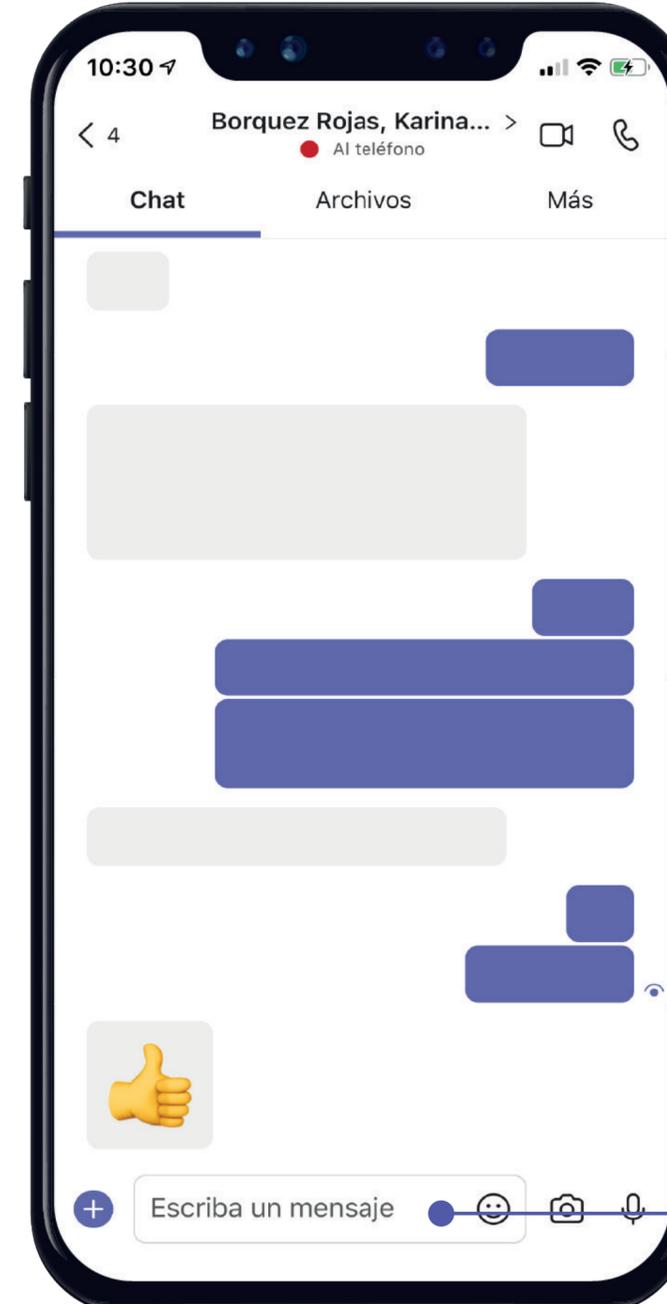
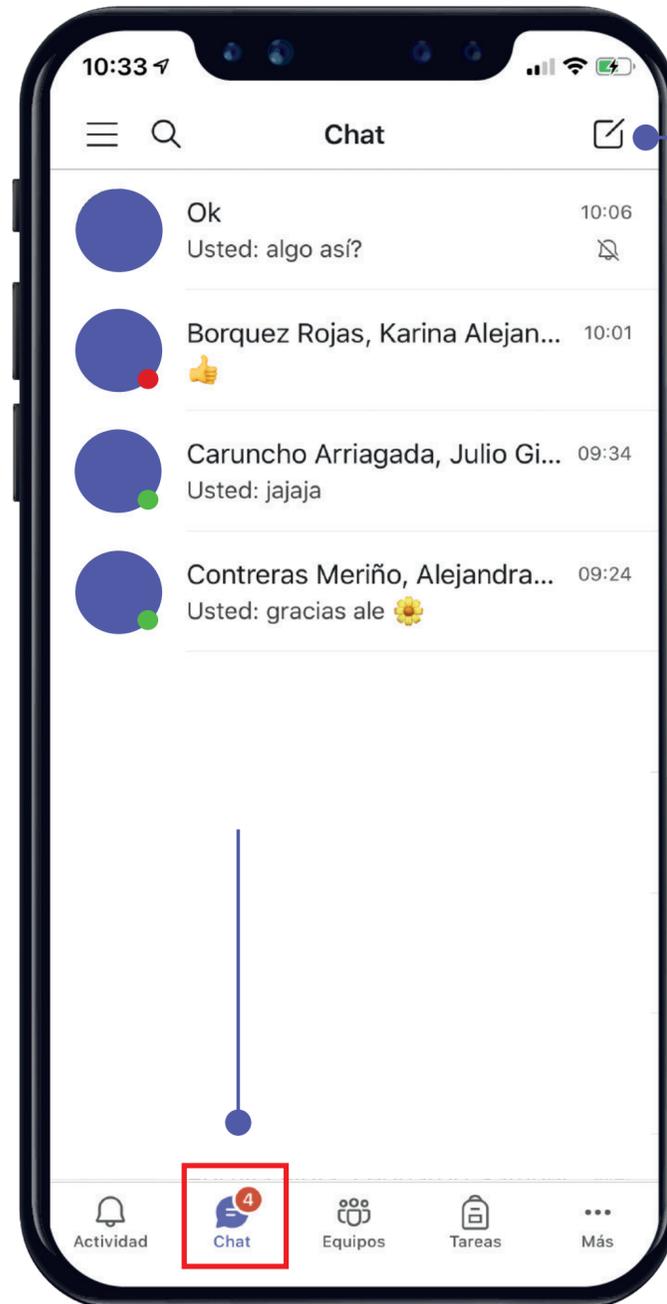
Escritorio y web

Una vez que haya seleccionado **Nuevo chat**  en Teams y haya escrito el nombre de la persona, redacte el mensaje en el cuadro de la parte inferior del chat. Para abrir las opciones de formato, seleccione **Formato**  debajo del cuadro en el que escribe el mensaje.



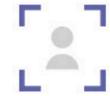
# INICIAR UN CHAT UNO A UNO

iOS y Android



# MENSAJERÍA INSTANTÁNEA

Aprovecha mejor Chat de Teams con estas características



## @Menciones

Usa @menciones para llamar la atención de un miembro del equipo y para estar al tanto de los elementos de acción mediante el filtrado de tu fuente de actividades.



## Tipos de publicación

Inicia conversaciones y haz anuncios en uno o varios canales de forma simultánea. Guarda mensajes para encontrar la información fácilmente más tarde.



## Edición de texto enriquecido

Entrega mensajes claros con títulos, viñetas, vínculos y citas. Dale formato al texto con resaltado, bastardilla y más.



## Traducción de chat

Admite la colaboración global y garantiza que todos se hagan oír con la traducción de mensajes en línea.



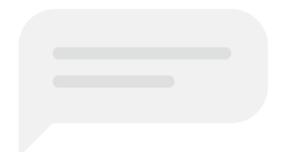
## GIF y adhesivos

Comparte tu personalidad, tus opiniones y tus emociones con GIF, adhesivos y emojis en los mensajes.



## Notificaciones de prioridad

Marca mensajes como importantes para llamar la atención de alguna persona o como urgente para enviar notificaciones recurrentes.



# UNAP

UNIVERSIDAD ARTURO PRAT  
DEL ESTADO DE CHILE

Equipo Virtualización  
Dirección General de Docencia