

**AULA  
VIRTUAL**

**PROTOCOLO Y ORIENTACIONES  
PARA CLASES VIRTUALES**

**UNAP**  
UNIVERSIDAD ARTURO PRAT  
DEL ESTADO DE CHILE



# Universidad Arturo Prat

Dirección General de Docencia  
Directora: Marianela Llanos Ortiz

## Edición General

DACID  
Dirección de Armonización Curricular e Innovación Docente  
Directora: Karen Fraile Silva

## Autora

Karina Borquez Rojas

## Co-Autores

Lila Cortéz Díaz  
Francisco Navarrete Lundin

## Colaboradores:

Johana Fuentes Constancio

## Diseño y Diagramación:

Ignacio Guasch Gallardo

# CONTENIDOS

I.	Introducción	4
II.	Consideraciones para realizar cambio de clase presencial por virtual	5
	Herramientas para realizar clases virtuales	5
	Reemplazo de clases presenciales por virtuales	6
	Capacitación y manejo de las TAC	6
	Contexto y flexibilidad	6
III.	Orientaciones pedagógicas para una clase virtual	7
	Instrucciones	7
	Carga académica (SCT)	7
	Entorno Virtual de Aprendizaje	8
	Diseño de la clase	9
IV.	Estrategias y métodos para elaborar una clase virtual	10
	Exposición / Lección Magistral	10
	Estudio de casos	10
	Aprendizaje basado en problemas	10
	Aprendizaje orientado a proyectos	11
	Aprendizaje colaborativo o cooperativo	11
V.	Estrategias e instrumentos para evaluar una clase virtual	13
VI.	Referencias bibliográficas	16

# I. INTRODUCCIÓN

Como país y a nivel mundial nos encontramos viviendo una emergencia sanitaria que nos obliga a modificar o adaptar, de forma abrupta, la manera en que nos relacionamos y realizamos nuestros quehaceres cotidianos. Dado lo anterior, se hace imprescindible utilizar las Tecnologías de la Información y la Comunicación tanto en lo doméstico, lo laboral y lo educativo, cobrando gran relevancia en este último aspecto las Tecnologías del Aprendizaje y el Conocimiento (TAC).

En este contexto, nuestra institución y toda la comunidad universitaria se ha visto desafiada a desplegar todos sus recursos, tanto humanos como tecnológicos, para responder de manera eficiente y dar continuidad al proceso formativo 2020.

Por norma institucional, instruida desde la Dirección General de Docencia el día 25 de marzo, se oficializa la implementación de la virtualización a través de las plataformas oficiales, del proceso educativo de todas sus modalidades. Lo cual permite dar continuidad al calendario académico iniciado el día 16 de marzo.

En este sentido, con el objetivo de velar por mantener la calidad del proceso formativo de nuestros estudiantes, hemos considerado necesario elaborar el siguiente documento que entregará algunas orientaciones útiles para llevar a cabo las clases virtuales. Precizando aquellos aspectos indispensables para realizar una clase en EVA (entornos virtuales de aprendizaje)<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Un Entorno Virtual de Aprendizaje es la creación de un ambiente de enseñanza aprendizaje mediado por las tecnologías.

## II. Consideraciones para realizar cambio de clase presencial por virtual

### Herramientas para realizar clases virtuales

La universidad Arturo Prat, cuenta con dos herramientas que se considerarán oficiales para la realización de clases virtuales



1) Sistema de Gestión de Aprendizaje (LMS) Aula Virtual UNAP



2) Plataforma Microsoft Teams

Estas dos herramientas tienen funcionalidades distintas, pero complementarias. Aula Virtual, está diseñada para trabajar clases virtuales en modalidad asincrónica, mientras Microsoft Teams, apunta al trabajo y comunicación sincrónica o en tiempo real, por lo que ambas deben ser utilizadas de manera armónica en la docencia virtual.

### ¿Qué diferencia hay entre las clases sincrónicas y asincrónicas?



#### Clases Asincrónicas

Modalidad en la que el docente y los estudiantes no se encuentran conectados simultáneamente para realizar la clase, es decir, el docente diseña la clase en el Aula Virtual, previamente a la fecha y hora que ésta se encuentra programada en la guía académica <sup>2</sup>, posteriormente cada estudiante ingresa de acuerdo a su disponibilidad para revisar el material y actividades.



#### Clases Sincrónicas

Modalidad que implica que, tanto el docente como estudiantes deben estar conectados en tiempo real a sus dispositivos móviles o computadores para realizar la clase. En este caso el docente debe citar previamente a los estudiantes a través de Microsoft Teams, donde podrán contactarse de manera directa a través de videollamada y chat. Las clases en directo deben ser programadas en los horarios establecidos para la actividad curricular.

<sup>2</sup> Sistema para la asignación de horarios y sala de clases de la Universidad Arturo Prat.

## Reemplazo de clases presenciales por virtuales



Con el objetivo de respaldar y contar con evidencia de la continuidad del proceso educativo en modalidad virtual, la universidad cuenta con un sistema normado que permite efectuar el [reemplazo de las clases presenciales por virtuales](#). Al respecto, es importante mencionar que la cantidad de sesiones virtuales que cada docente debe realizar para una asignatura, será equivalente al número de clases que tenga asignadas en la guía académica durante el semestre. Así también, se debe tener en consideración planificar las actividades de cada sesión virtual de acuerdo a la carga académica o cantidad de créditos (SCT) correspondiente a la actividad curricular.

En cuanto a la “asistencia” o cumplimiento de la labor docente en esta modalidad, es necesario que cada vez que se efectúe una clase, ya sea asincrónica y/o sincrónica, se realice el procedimiento de Reemplazo de clase presencial por virtual en la plataforma [\(ver tutorial\)](#). Para autorizar dicho cambio, el sistema verificará que se hayan cumplido los criterios que la institución ha definido como mínimos para el diseño de una clase virtual. En el caso de las clases asincrónicas estos criterios están asociados al contenido, recursos y actividades que se publican en cada sesión, para las clases realizadas mediante Teams, es necesario grabar la reunión ya que posteriormente se debe copiar el link del video para ser publicado en Aula Virtual.



[unap.cl/mk/campusonline/site/tutoriales.html](https://unap.cl/mk/campusonline/site/tutoriales.html)

## Capacitación y manejo de las TAC

Es necesario tener dominio del entorno virtual en donde se trabajará. Esto le permitirá realizar una gestión eficiente de las herramientas disponibles, además de aprovechar las ventajas de cada una a la hora de planificar las clases. **Se recomienda diversificar las estrategias, métodos y recursos utilizados para la docencia virtual** con el objetivo de lograr que todos los estudiantes alcancen los resultados de aprendizaje propuestos.

Para facilitar el proceso de preparación de los docentes que deben enfrentar esta modalidad de trabajo, inexplorada para muchos, la institución ha puesto en marcha un ciclo de talleres virtuales en distintas fechas y horarios con el fin de que todos los académicos y docentes puedan acceder.

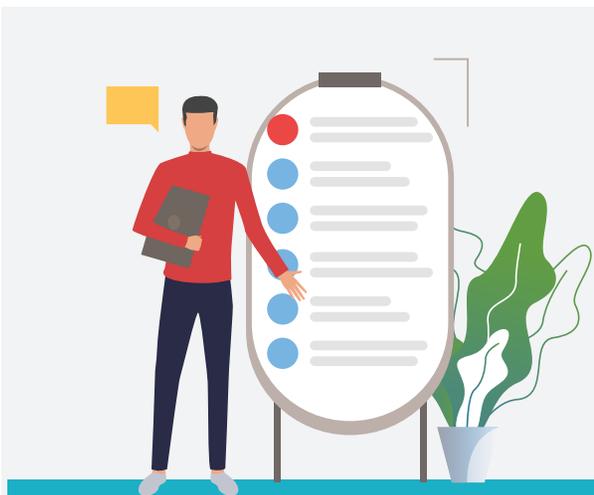


## Contexto y flexibilidad

Es fundamental ser conscientes de que enfrentamos una situación imprevista para la cual, ni docentes ni estudiantes, estábamos preparados. Por tal motivo, debemos evaluar constantemente las variables, condiciones y contextos que se presenten en este proceso y ser capaces de adaptarnos a cambios o ajustes que favorezcan el éxito académico. Así mismo, considerar que, a la hora de planificar la docencia, no todos los estudiantes cuentan con las condiciones óptimas para el trabajo virtual. Por lo cual se debe evitar la sobrecarga o sobre exposición de las clases en directo, pues la mayoría de las personas se encuentran asumiendo distintos roles y tareas en un mismo tiempo y espacio.



### III. Orientaciones pedagógicas para una clase virtual



#### Instrucciones

El éxito de una clase virtual, depende en gran medida de la claridad de las instrucciones. Éstas deben ser redactadas de forma clara y precisa. En cada sesión debe explicitarse el resultado aprendizaje, los materiales a utilizar, las actividades asociadas, el tipo de evaluación que se realizará. Además, indicar el tiempo estimado que tendrá el estudiante para interactuar con el contenido, los plazos de entrega de tareas o evaluaciones, cómo y cuándo se entregará retroalimentación.

#### Carga académica (SCT)

Se debe planificar la sesión virtual de acuerdo a la carga académica o créditos (SCT) destinadas para la actividad curricular. Existen algunas recomendaciones para la planificación docente del volumen de aprendizaje en ambientes virtuales: "El volumen de aprendizaje se refiere a la dedicación promedio de un estudiante, considerando horas presenciales y no presenciales o autónomas"<sup>3</sup>



Es importante considerar que cada estudiante tiene un ritmo y una capacidad de aprendizaje distinta, por lo que trabajamos con promedios o aproximaciones. Cualquier tiempo que el estudiante dedique para la realización las actividades propuestas, se contabiliza dentro de las horas semanales de la actividad curricular. Por ejemplo, leer el contenido de una pantalla, realizar un ejercicio, ver un vídeo, leer un artículo dentro o fuera de la plataforma, participar en un foro, realizar una tarea o un trabajo, entre otros.

<sup>3</sup> Sistema de Créditos académicos Transferibles, SCT-Chile.

## Entorno Virtual de Aprendizaje

Un entorno virtual de aprendizaje (EVA) es un espacio educativo digital, que provee un conjunto de herramientas informáticas que posibilitan la interacción didáctica entre el docente y el estudiante y los estudiantes entre sí, de manera de llevar a cabo las labores propias de la docencia como interactuar, leer documentos, realizar ejercicios, formular preguntas, trabajar en equipo, entre otros.

Para diseñar el entorno virtual en que desarrollará el número total de sesiones de la actividad curricular, es importante tener claridad en cómo se abordará el proceso formativo clase a clase. Para ello, debe identificar y organizar los resultados de aprendizaje, contenidos y actividades a desarrollar en las distintas sesiones.

En este sentido, la plataforma Aula Virtual ofrece una variedad de herramientas que permiten abordar los diferentes momentos de una clase. Algunas de ellas: añadir contenidos: archivos adjuntos; publicar comentarios; herramientas para realizar preguntas o encuestas; abrir foros; programar tareas; crear contenido para el estudiante; enlazar biblioteca digital, entre otros.

Sumado a lo anterior, el Aula Virtual cuenta con elementos transversales que posibilitan la gestión y seguimiento integral del proceso formativo: la planificación del semestre, calendario de actividades, espacios de avisos y consultas; herramienta para gestión de grupos, panel de calificaciones, estadísticas del curso, entre otros.



## Diseño de la clase

Antes de comenzar el diseño de las clases, se recomienda revisar el programa completo de la actividad curricular para:

Priorizar los saberes esenciales que se enseñarán en cada sesión, apuntando al logro de los Resultados de Aprendizaje establecidos para la actividad curricular.

Diseñar actividades centradas en los Resultados de Aprendizaje que debe lograr el estudiante.

Seleccionar los materiales o recursos que se utilizarán en cada sesión.

Posteriormente, el docente debe definir cómo se llevará a cabo cada sesión. Aquí se recomienda hacer un uso **armónico** de las clases sincrónicas y asincrónicas. Es decir, distribuir de manera equilibrada la cantidad de clases que el estudiante realizará de manera autónoma a través de Aula Virtual y de igual manera, asignar suficientes sesiones sincrónicas o en tiempo real para contactarse de manera directa con los estudiantes. Así también, se puede utilizar la modalidad de clase "mixta", es decir, trabajar una parte de la sesión a través de Teams y el resto del tiempo destinado a dicha sesión mediante actividades asincrónicas en Aula Virtual.

Al momento de utilizar Microsoft Teams, es fundamental recordar grabar la clase y copiar el link del video en la sesión correspondiente en Aula Virtual para contar con el registro de la sesión.

## Ejemplo de clase Mixta

Una asignatura que tiene asignadas 3 horas de clases un mismo día en la semana, se podría organizar de la siguiente forma:



1 hora de clases **sincrónica**  
a través de Microsoft Teams



2 horas de trabajo **autónomo/asincrónico**  
mediante Aula Virtual.



## IV. Estrategias y métodos para elaborar una clase

Es importante considerar que las clases virtuales tendrán sus propios atributos y características dependiendo del tipo de hora programada (no es lo mismo una clase teórica, que una de laboratorio, taller o práctica). Por tal razón, se proponen metodologías activas de enseñanza - aprendizaje, las cuales demandan un rol distinto del profesor, quien, de acuerdo a nuestro Modelo Educativo Institucional, se convierte en facilitador del aprendizaje y promotor del protagonismo del estudiante. Algunas metodologías son las siguientes:

### Exposición / Lección Magistral

Presentar de manera organizada información (docentes-estudiantes; estudiantes -estudiantes) activar la motivación y procesos cognitivos, por ejemplo, en la presentación y la conclusión de un tema, presentación de una videoconferencia, entre otros.

Recomendación: Estimular la participación con el uso de preguntas, actividades, recursos lúdicos. Utilizar estrategias de comunicación eficaz; preparación y estructuración clara.

### Estudio de casos

Es una técnica en la que los estudiantes analizan situaciones profesionales presentadas por el profesor, con el fin de llegar a una conceptualización experiencial y realizar una búsqueda de soluciones eficaces. El caso debe estar bien elaborado y expuesto. Los estudiantes deben tener clara la tarea. Se debe reflexionar con el grupo sobre los aprendizajes logrados.

### Aprendizaje basado en problemas

Estrategia en la que los estudiantes aprenden en pequeños grupos, partiendo de un problema, a buscar la información que necesita para comprender el problema y obtener una solución, bajo la supervisión del docente.

Recomendación: el docente debe manifestar habilidades para la facilitación de los aprendizajes. También, generar en los estudiantes disposición para trabajar de esta forma. Lo anterior permitirá retroalimentar constantemente sobre su participación en la solución del problema y reflexionar con el grupo sobre las habilidades, actitudes y valores estimulados por la forma de trabajo.

### Aplicar los pasos del ABP:



## Aprendizaje orientado a proyectos

Estrategia en la que el producto del proceso de aprendizaje es aprendizaje un proyecto o programa de intervención profesional, en torno a proyectos al cual se articulan todas las actividades formativas.

Recomendación: El docente debe definir claramente las habilidades, actitudes y valores que se estimularán en el proyecto. Establecer el sistema de seguimiento y asesoría a lo largo de todo el proyecto.

### Aplicar los pasos:



## Aprendizaje colaborativo o cooperativo

Estrategia de enseñanza en las que los estudiantes trabajan divididos en pequeños grupos en actividades de aprendizaje y son evaluados según la productividad del equipo". Se puede considerar como un método a utilizar entre otros o como una filosofía de trabajo.

Recomendación: Es importante que el docente organice adecuadamente la formación de los equipos, el diseño claro y preciso de las tareas o actividades a realizar, motivar a los estudiantes hacia la cooperación. También es necesario aplicar correctamente los 5 componentes de aprendizaje colaborativo o cooperativo:

### Aplicar los pasos del ABP:



## Aprendizaje invertido

Es una técnica didáctica en la que la exposición de contenido se hace por medio de videos que pueden ser consultados en línea de manera autónoma, mientras el tiempo de trabajo directo o sincrónico se dedica a la discusión, resolución de problemas y actividades prácticas bajo la supervisión y asesoría del profesor.

Revisadas las metodologías de enseñanza-aprendizaje propuestas, es necesario analizar **cuál es el método/metodología más pertinente para planificar y utilizar en sus clases**. Al respecto, para lograr una respuesta concreta considere los siguientes criterios:



A continuación, se presenta una matriz le ayudará a orientar el método de acuerdo las características de su actividad curricular.

MÉTODOS DE ENSEÑANZA CRITERIOS DE SELECCIÓN	EXPOSICIÓN/ LECCIÓN MAGISTRAL	TRABAJO EN EQUIPO		TRABAJO AUTÓNOMO
		CASOS	PROBLEMAS	
NIVEL DE OBJETIVOS COGNITIVOS	INFERIOR	SUPERIOR	SUPERIOR	SUPERIOR
CAPACIDAD PARA PROPICIAR UN APRENDIZAJE AUTÓNOMO Y CONTINUADO.	DÉBIL	MEDIANO	MEDIANO	ELEVADO
GRADO DE CONTROL EJERCIDO POR EL ESTUDIANTE.	DÉBIL	MEDIANO	ELEVADO	ELEVADO
CANTIDAD DE ESTUDIANTES QUE SE PUEDE ABARCAR.	GRANDE	MEDIANO	MEDIANO	MEDIANO
NÚMERO DE HORAS DE PREPARACIÓN, ENCUENTROS Y CORRECCIONES.	MEDIANO	PEQUEÑO	MEDIANO	GRANDE

## V. Estrategias e instrumentos para evaluar una clase virtual

### Estrategias para la confiabilidad evaluativa

La evaluación es una parte constitutiva del proceso de enseñanza y aprendizaje por lo cual debe darse en diferentes momentos (diagnóstica, formativa y sumativa) para retroalimentar de manera oportuna y adecuada al estudiante.

Es importante recordar que la **evaluación** es un proceso que tiene por finalidad recoger información para analizarla y posteriormente emitir un juicio y facilitar la toma de decisiones. En cambio, la calificación es un juicio materializado en una nota alfanumérica que se le asigna al estudiante. Por lo que los criterios para evaluar en la virtualidad son los mismos que se aplican en la presencialidad; la diferencia radica en que en la modalidad virtual esta se encuentra mediada por la tecnología, lo cual nos plantea un desafío en cuanto a resguardar la calidad y legitimidad del proceso.

En este sentido, existen algunas estrategias que se pueden aplicar para aumentar la confiabilidad del proceso evaluativo.

UTILIZAR LA HERRAMIENTA EXÁMENES ALEATORIOS QUE POSEE AULA VIRTUAL. ESTA PERMITE GENERAR UN EXAMEN DIFERENTE PARA CADA ESTUDIANTE A PARTIR DE BATERÍA DE PREGUNTAS [\(VER TUTORIAL\)](#).

ACOTAR EL TIEMPO DE DURACIÓN Y ESTRUCTURACIÓN DE LOS EXÁMENES. AULA VIRTUAL, CUENTA CON PLANTILLAS QUE PERMITEN TEMPORIZAR, ORGANIZAR DE MENARA LINEAL LAS PREGUNTAS, ENTRE OTROS.

DISEÑAR DISTINTAS FORMAS DE EXÁMENES Y ASOCIARLOS ALEATORIAMENTE A DISTINTOS GRUPOS DE ESTUDIANTES.

APLICAR EXÁMENES ORALES A TRAVÉS DE TEAMS, UTILIZANDO PAUTAS O RÚBRICAS PARA LA EVALUACIÓN.

SOLICITAR A LOS ESTUDIANTES LA ELABORACIÓN DE VIDEOS CON DEMOSTRACIONES O APLICACIÓN PRÁCTICA DE LO APRENDIDO EN LAS CLASES.

PROMOVER LA PRODUCCIÓN PROPIA DEL ESTUDIANTE, TALES COMO ENSAYOS, TEXTOS ARGUMENTATIVOS, ENTRE OTROS..

APLICAR HERRAMIENTAS PARA IDENTIFICACIÓN DE PLAGIO A LOS DOCUMENTOS O INFORMES ELABORADOS POR LOS ESTUDIANTES. EXISTEN ALGUNAS QUE OFRECEN PRUEBAS GRATUITAS, PERO LA MAYORÍA SON DE PAGO. [VIPER](#), [TURNITIN](#), [PAPER RATER](#), [PLAGSCAN](#).



### Recursos de evaluación de aprendizajes en entornos virtuales

Tal como se indica anteriormente, la plataforma “Aula Virtual” y “Microsoft Teams” proveen distintas herramientas que pueden ser utilizadas durante el proceso evaluativo, pero para la calificación lo más recomendable es utilizar en la plataforma “Aula Virtual” la herramienta Tareas [\(ver tutorial\)](#), ya que nos facilita la gestión de la recepción de trabajos (indica nombres de los estudiantes y fechas de envío) y permite la entrega de retroalimentación.

Así también, la herramienta Exámenes [\(ver tutorial\)](#) que nos permite generar pruebas con diferentes tipos de preguntas.

Se sugiere incorporar preguntas que impliquen aplicación y reformulación de sus propias ideas, por sobre aquellas de apropiación del conocimiento. Además de utilizar la batería de preguntas para la generación de preguntas aleatorias y definir la duración de las pruebas.

Por otra parte, se deben considerar evaluaciones en las cuales los estudiantes deban realizar producciones propias, tales como videos, ensayos, elaboración de organizadores gráficos a partir de preguntas gatilladoras, entre otras. Es importante recordar a los estudiantes el comportamiento ético que deben poseer como futuros profesionales de la Universidad Arturo Prat.

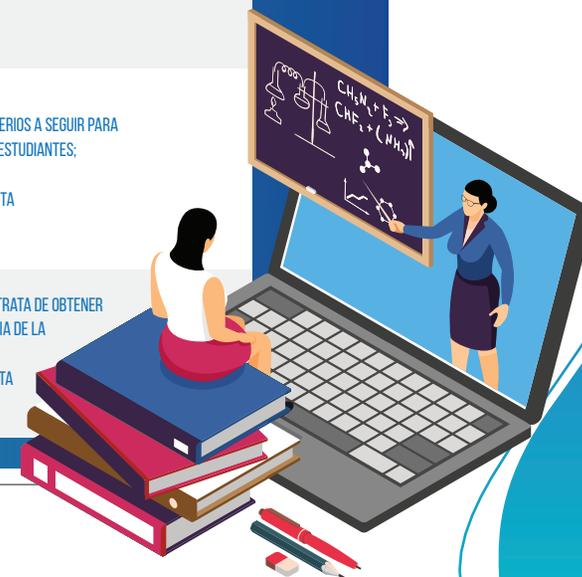
Para la evaluación diagnóstica y formativa, la plataforma Aula Virtual ofrece una serie de herramientas que facilitarán la recogida de información, la entrega de retroalimentación y una interacción inmediata entre el estudiante y el docente. Algunas de ellas son: evaluar en la virtualidad son los mismos que se aplican en la presencialidad; la diferencia radica en que en la modalidad virtual esta se encuentra mediada por la tecnología. Lo cual nos plantea un desafío en cuanto a resguardar la calidad y legitimidad del proceso. En este sentido, existen algunas estrategias que se pueden aplicar para aumentar la confiabilidad del proceso evaluativo.



El proceso de evaluación puede transformarse en calificación cuando se requiera cuantificar o llevar la medición a una nota alfanumérica. Para esto se debe contar con el instrumento de evaluación pertinente que permita su análisis, este debe ser socializado con los estudiantes.

A continuación, se presenta una tabla con algunos instrumentos que pueden ser utilizados en entornos virtuales durante todo el proceso de evaluación.

MÉTODOS DE ENSEÑANZA CRITERIOS DE SELECCIÓN	DESCRIPCIÓN
EXAMEN CON PREGUNTAS DE AUTOCORRECCIÓN	SU VENTAJA ESTÁ DADA POR LA POSIBILIDAD DE CALIFICAR DE FORMA AUTOMATIZADA. ES POSIBLE GENERAR UN BANCO DE DATOS DE ESTE TIPO DE PRUEBAS.
MAPA CONCEPTUAL	PERMITE AL ESTUDIANTE ELABORAR SÍNTESIS DEL APRENDIZAJE, ORDENAR Y JERARQUIZAR IDEAS Y CONCEPTOS. EXISTEN HERRAMIENTAS GRATUITAS PARA LA ELABORACIÓN DE MAPAS CONCEPTUALES EN LÍNEA, INDIVIDUALES Y COLABORATIVOS. SE RECOMIENDA COMPROBAR QUE LOS ESTUDIANTES CONOZCAN LOS ALCANCES DE UN MAPA CONCEPTUAL Y SU ELABORACIÓN DE MANERA DIGITAL.
E-PORTAFOLIOS	CONOCIDO COMO CUADERNO DE TRABAJO, REFLEJAN EL PROCESO DE APRENDIZAJE A TRAVÉS DE LA RECOPIACIÓN DE "EVIDENCIAS" DE ESE TRAYECTO. COMO INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN POSEE DIVERSAS APLICACIONES. COLABORA EN LA MEDICIÓN DE ASPECTOS DEL APRENDIZAJE QUE NO SON MEDIBLES A TRAVÉS DE PRUEBAS ESCRITAS, FAVORECE EN EL ESTUDIANTE LA TOMA DE CONCIENCIA DE SUS LOGROS, DE LOS APRENDIZAJES ALCANZADOS, COMO ASÍ TAMBIÉN DE LOS OBSTÁCULOS QUE SE PRESENTARON EN EL PROCESO. EL PORTAFOLIO PERMITE QUE EL ESTUDIANTE SEA PROTAGONISTA DE SU APRENDIZAJE Y MONITOREE SUS PROGRESOS Y DIFICULTADES. ES UNA TÉCNICA RELATIVAMENTE RECIENTE Y DE GRAN UTILIDAD PARA LA AUTOEVALUACIÓN, COEVALUACIÓN Y LA HETEROEVALUACIÓN.
FOROS	EL ANDAMIAJE PEDAGÓGICO ESTÁ DADO POR LA DEVOLUCIÓN A UN PLANTEAMIENTO O UNA PREGUNTA QUE OBLIGA AL ESTUDIANTE A REVISAR POSICIONAMIENTOS, REFLEXIONAR, DELIBERAR Y TOMAR POSTURA. EL DOCENTE DEBE REALIZAR UN TRABAJO DE SEGUIMIENTO Y MONITOREO DE LAS INTERVENCIONES PARA ORIENTAR O REORIENTAR SI FUERA NECESARIO ESTE PROCESO. PARA QUE PUEDAN ASUMIRSE COMO INSTRUMENTOS DE EVALUACIÓN, DEBEN PROPICIAR LA PARTICIPACIÓN DE TODOS, LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS, LA PROFUNDIZACIÓN DE IDEAS, EL ANÁLISIS DE OPINIONES Y REFLEXIONES. ESTOS SON COMPONENTES MUY VALIOSOS, YA QUE PERMITEN AL ESTUDIANTE APROVECHAR LAS INTERVENCIONES COMO PLATAFORMAS QUE FACILITAN LA CONSTRUCCIÓN DEL PROPIO APRENDIZAJE.
PRESENTACIÓN O EXPOSICIÓN A TRAVÉS DE VIDEOCONFERENCIAS	A TRAVÉS DE LAS CLASES POR MICROSOFT TEAMS, LOS ESTUDIANTES PUEDEN REALIZAR PRESENTACIONES ORALES. ESTO PERMITE VALORAR CARACTERÍSTICAS OBSERVABLES, ACLARA DISCREPANCIAS, ETC. APORTAN PROFUNDIDAD, PRECISIONES SOBRE LA PERSPECTIVA DE LOS ESTUDIANTES. ES RECOMENDABLE QUE SE EMPLEE ALGÚN INSTRUMENTO VALORATIVO QUE FACILITE EL REGISTRO DE LO OBSERVADO COMO GUÍA Y SOPORTE PARA ESTAS INSTANCIAS.
RÚBRICAS	PERMITEN SISTEMATIZAR Y TRANSPARENTAR EL PROCESO EVALUATIVO TANTO PARA EL ESTUDIANTE COMO PARA EL DOCENTE. FACILITAN LA DESCRIPCIÓN DE LOS CRITERIOS A SEGUIR PARA VALORAR EL TRABAJO REALIZADO. ESTAS SUELEN EMPLEARSE PARA VALORAR DISTINTOS TIPOS DE PRODUCTOS, COMPETENCIAS Y HABILIDADES ADQUIRIDAS POR LOS ESTUDIANTES; PROYECTOS, PRESENTACIONES DIGITALES, TRABAJOS GRUPALES ETC. CONTIENEN ELEMENTOS A EVALUAR Y EN CADA UNO DE ELLOS SE REALIZA UNA DESCRIPCIÓN DE LOS DIFERENTES NIVELES DE LOGRO DE UNA MANERA CLARA Y EXPLÍCITA
LISTAS DE CONTROL	SON LISTAS DE CATEGORÍAS PREFIJADAS. SE REGISTRA LA PRESENCIA O AUSENCIA DE CONDUCTAS QUE REQUIERAN BAJA INFERENCIA. ESTÁ MÁS INDICADA CUANDO SE TRATA DE OBTENER INFORMACIÓN SOBRE ACTIVIDADES, CONDUCTAS MANIFIESTAS E INDICADORES. COMO INCONVENIENTE PUEDE CONSIDERARSE QUE SOLO REGISTRA PRESENCIA O AUSENCIA DE LA CARACTERÍSTICA OBSERVADA, NO SE REGISTRAN COMENTARIOS SOBRE LA CONDUCTA NI EL GRADO POSIBLE O RAZONES DE SU AUSENCIA O PRESENCIA. (SANS, 2008). CONTIENEN ELEMENTOS A EVALUAR Y EN CADA UNO DE ELLOS SE REALIZA UNA DESCRIPCIÓN DE LOS DIFERENTES NIVELES DE LOGRO DE UNA MANERA CLARA Y EXPLÍCITA



## VI. Referencias bibliográficas

- Brown, G. y Atkins, M. (1988): Effective teaching in Higher Education. Ed. Routledge: Londres.
  - De Miguel, M (2005) (Coord.): Modalidades de Enseñanza centradas en el desarrollo de Competencias: orientaciones para promover el cambio metodológico en el Espacio Europeo de Educación Superior. Proyecto EA2005-0118.
  - Díaz Barriga, F.; Hernández Rojas, G. (2010). Estrategias Docentes para un aprendizaje significativo. Tercera Edición. México: Mac Graw Hill (p.179).
  - Hamodi, Carolina, & López Pastor, Victor Manuel, & López Pastor, Ana Teresa (2015). Medios, técnicas e instrumentos de evaluación formativa y compartida del aprendizaje en educación superior. Perfiles Educativos, XXXVII(147),146-161.[fecha de Consulta 7 de Abril de 2020]. ISSN: 0185-2698. Disponible en: <https://www.redalyc.org/articulo.oa?id=132/13233749009>
  - Lezcano, L., & Vilanova, G. (2017). Instrumentos de evaluación de aprendizaje en entornos virtuales. Perspectiva de estudiantes y aportes de docentes. Informes Científicos Técnicos-UNPA, 9(1), 1-36.
  - Prégent, R.: (1990). La préparation d'un cours. Montréal: Éditions de l'École Polytechnique de Montréal
  - Rodríguez-Ponce y Palma-Quiroz (2010). Desafíos de la educación superior en la economía del conocimiento. Ingeniare. Revista chilena de ingeniería, vol. 18 N° 1.
  - Silva J. (2020). Diseño de Entornos Virtuales de Aprendizaje. CIJET-USACH.
  - Tiburcio Moreno Olivos (2009). La enseñanza universitaria: una tarea compleja. Revista de la Educación Superior Vol. XXXVIII (3), No. 151, julio-septiembre de 2009, pp. 115-138. ISSN: 0185-2760.
-

**UNAP**

**UNIVERSIDAD ARTURO PRAT**  
DEL ESTADO DE CHILE